



## ANNEX V

**Model de sol·licitud d'inscripció o renovació de la inscripció per una empresa que es desplaça a Espanya amb els seus treballadors en virtut d'una prestació de serveis i que subscriu contractes en règim de subcontractació per executar obres de construcció dels treballs als quals es refereix l'article 2 de la Llei 32/2006, de 18 octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció**

Sol·licitud de:  <input type="checkbox"/> Inscripció  <input type="checkbox"/> Renovació	<b>REGISTRE D'EMPRESSES ACREDITADES SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓ</b>  <b>(Llei 32/2006, de 18 d'octubre)</b>	Comunitat Autònoma de .....  <i>(Registre d'entrada)</i>
<b>SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ/RENOVACIÓ</b>		
<b>DADES DE L'EMPRESA SOL·LICITANT</b>		
Nom o raó social:		Número d'inscripció REA:
Domicili:		
Localitat:	Província:	País:
NIF:	Codi de cotització principal:	CNAE:
<b>DECLAR:</b>  1. Que l'empresa les dades de la qual figuren més amunt no està inscrita en un altre registre d'empreses acreditades i té intenció de desenvolupar activitats incloses en l'àmbit d'aplicació de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i d'intervenir en el procés de subcontractació en obres de construcció situades al territori.  2. Que l'empresa esmentada compleix en la forma prevista en la disposició addicional primera del Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, tots els requisits que estableixen els apartats 1 i 2.a) de l'article 4 de la dita Llei 32/2006 i, per tant, posseeix una organització productiva pròpia, disposa dels mitjans materials i personals necessaris, que es compromet a utilitzar en les obres l'execució de les quals contracti, assumint els riscos, obligacions i responsabilitats corresponents i exercint directament les seves facultats d'organització i direcció dels treballs en les obres; que disposa de recursos humans, en els nivells directiu i productiu, que tenen la formació necessària en prevenció de riscos laborals, i d'una organització preventiva adequada a la legislació vigent, i que es compromet a mantenir els requisits esmentats durant l'exercici de l'activitat.  3. Que, a aquests efectes, són certes les dades consignades en els quatre fulls de què consta aquesta sol·licitud i autèntics els documents acreditatius que s'hi adjunten, per la qual cosa (vegeu la instrucció d'emplenament núm. 1),  <div style="text-align: center;"> <b>SOL·LICIT</b>             Que l'autoritat laboral tingui per presentada aquesta sol·licitud, amb els documents que s'aporten, i resolgui atorgar LA INSCRIPCIÓ/LA RENOVACIÓ <i>(ratllau el que no escaigui)</i> d'aquesta empresa en el Registre d'Empreses Acreditades per actuar en el sector de la construcció.             ..... de..... de.....   <i>(Signatura)</i> </div>		



## CARACTERÍSTIQUES GENERALS DE L'EMPRESA SOL·LICITANT

- Descripció detallada de l'activitat per realitzar en obres de construcció:

---

---

---

---

- Descripció de l'organització productiva que poseeix (vegeu la instrucció d'emplenament núm. 2):

---

---

---

---

---

---

---

---

- Relació de mitjans materials de què disposa per a això (locals, instal·lacions, equips de treball, etc.):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- Descripció dels mitjans personals de què disposa (plantilla actual, nombre per ocupacions i nivells de qualificació professional):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



### DADES DEL DESPLAÇAMENT

Data d'inici:	Durada prevista:		
Domicili del centre de treball:		Localitat:	Província:
Si la prestació de serveis és en concepte de subcontractista, indicau quina és la vostra empresa comitent:		Nom o raó social	
		NIF	
Si la prestació de serveis no és en concepte de subcontractista, indicau de quin tipus de desplaçament es tracta:		<input type="checkbox"/> Grup d'empreses	<input type="checkbox"/> Empresa de treball temporal
Per al compliment del que preveu l'article 7 de la Directiva 89/391/CEE del Consell, de 12 de juny de 1989, disposau de (vegeu la instrucció d'emplenament núm. 3):			
<input type="checkbox"/> Un o diferents treballadors per ocupar-se d'activitats de protecció i d'activitats de prevenció dels riscos professionals de l'empresa.			
<input type="checkbox"/> Un o diferents serveis interns en l'empresa.			
<input type="checkbox"/> Un o diferents serveis externs en l'empresa.			

### PERSONAL QUE ES DESPLAÇA

Identificació dels treballadors que es desplacen per executar la prestació de serveis (vegeu la instrucció d'emplenament núm. 4):

Llinatges	Nom	DNI/Passaport	Lloc de treball/ categoria professional



## INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA SOL·LICITUD

S'ha d'aportar la documentació següent, segons que correspongui:

- (1) Quan s'actui mitjançant representació: escriptura de poder notarial que habiliti el signant per a la presentació d'aquesta declaració o acreditació de la voluntat del declarant per qualsevol mitjà admès en dret. En el cas d'empreses no establertes a Espanya serà vàlida la tramesa de còpia.
- (2) L'empresa ha de ratificar que els mitjans materials i humans que es detallen en els apartats corresponents estan adequadament organitzats i estructurats i són suficients per executar els encàrrecs compromesos.
- (3) Juntament amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació acreditativa del compliment de les obligacions establertes en les normes nacionals de transposició de l'article 7 (serveis de prevenció i protecció) de la Directiva 89/391/CEE del Consell, de 12 de juny de 1989, relativa a l'aplicació de mesures per promoure la millora de la seguretat i de la salut dels treballadors.
- (4) Juntament amb la sol·licitud, s'haurà d'aportar un certificat acreditatiu que el personal que es desplaça ha rebut formació adequada en matèria de seguretat i salut, de conformitat amb el que preveu l'article 12 de la Directiva 89/391/CEE del Consell, de 12 de juny de 1989, relativa a l'aplicació de mesures per promoure la millora de la seguretat i de la salut dels treballadors.

## RELACIÓ DE DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN A LA SOL·LICITUD

- Escriptura de poder notarial o un altre mitjà d'acreditació de la representació.
- Certificats acreditatius de la formació preventiva de (especificau nombre) ..... treballadors (article 12 Directiva 89/391/CEE).
- Certificat acreditatiu de disposar d'un servei de prevenció o protecció (article 7 Directiva 89/391/CEE)
- 
- 

Data i signatura de l'empresari/ària

Si escau, signatura del representant

L'emplenament i la tramesa d'aquesta sol·licitud permet a l'empresa provisionalment intervenir en el procés de subcontractació fins a la data de la inscripció o denegació.

El termini màxim per practicar la inscripció o per resoldre'n la denegació és de quinze dies, comptadors a partir de l'entrada de la sol·licitud al registre de l'òrgan competent per a la seva tramitació, i es notifica en els deu dies següents. Transcorregut aquest termini sense que hi hagi hagut resolució denegatòria, es podrà sol·licitar un certificat relatiu a la inscripció de l'empresa en el Registre.

**PROTECCIÓ DE DADES.** Als efectes que preveu l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les dades consignades en l'apartat "Dades de l'empresa sol·licitant" (pàg. 1) seran incorporades en un registre de consulta pública. Respecte de les esmentades dades podreu exercitar els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, en els termes prevists en la indicada Llei orgànica 15/1999.

(Espai reservat per a l'Administració)